

**INTITULE DU POSTE :** Assistant Superintendant

**CONTEXTE DU RECRUTEMENT :**

O5 Marine est une société spécialisée dans la gestion de navires. Dans le cadre d'une mission d'assistance à la gestion de la maintenance d'un navire de dragage, nous recherchons un(e) Assistant(e) Superintendant(e).

**RENSEIGNEMENTS RELATIFS AU POSTE :**

La mission, prévue du 27 Juin au 9 Septembre 2022 à Le Havre et Rouen (et devrait être étendue jusqu'à Décembre 2022), va consister en :

- Assistance au Superintendant de notre client pour la réalisation de la maintenance courante
- Assistance au Superintendant de notre client pour la préparation, le suivi, la planification et la supervision de l'arrêt technique du navire de dragage.
- Missions d'études diverses pour O5 Marine, en télétravail

**RENSEIGNEMENTS RELATIFS AUX COMPETENCES REQUISES :**

**Qualifications professionnelles :**

Brevet d'Officier Chef de Quart de Navire de Mer ou d'Officier Chef de Quart Machine ou Chef 3000

**Compétences :**

Nous sommes convaincus que l'excellence technique est indispensable mais qu'elle n'est plus suffisante et nous accordons beaucoup d'importance au savoir-être. L'Assistant(e) Superintendant(e) devra posséder les compétences et qualités suivantes :

- Connaissance en réparation navale ou en maintenance industrielle,
- Être familier à utilisation d'outils de GMAO,
- Capacité de dialogue avec des interlocuteurs variés,
- Sens de l'initiative et force de proposition,
- Capacité d'analyse et de synthèse,
- Maîtrise de l'anglais technique.

**Qualités/atouts :**

- Capacité à challenger un chantier naval et des prestataires ;
- Intégrité, rigueur ;
- Motivation, dynamisme ;
- Polyvalence, adaptabilité ;
- Aisance du relationnel, ouverture d'esprit.

**CONTRAT / ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL :**

**Convention Collective :** Convention collective nationale du personnel sédentaire des entreprises de navigation – IDCC2972 ou marin détaché à terre.

**Salaire :** La rémunération sera déterminée en fonction de l'expérience et du profil du candidat retenu.

**Statut :**

- CDI
- CDD - Durée du 1<sup>er</sup> contrat : 3 mois
- Contrat de professionnalisation
- Stage

**Couverture sociale :** Régime général.

**Lieu :** France / Le Havre et Rouen.

**Rythme de travail et horaires :** Plein temps / Possibilité Télétravail partiel

**Date de prise de poste souhaitée :** 27 Juin 2022

Veillez envoyer votre dossier de candidature par email et sous format PDF à :  
[contact@o5marine.com](mailto:contact@o5marine.com).